

T.C.  
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ  
EĞİTİM FAKÜLTESİ  
ÖZEL EĞİTİM BÖLÜMÜ

---

TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI DERSİ

---

UYGULAMA KILAVUZU

(8. Yarıyıl – 2025-2026 Bahar Dönemi)

Şubat, 2026  
GAZİANTEP

# 1. GİRİŞ

Bu kılavuz; Gaziantep Üniversitesi Eğitim Fakültesi Özel Eğitim Bölümü'ne kayıtlı 8. yarıyıl lisans öğrencilerinin zorunlu olarak aldığı Topluma Hizmet Uygulamaları dersinin 2025-2026 Bahar Dönemi'nde yürütülmesine rehberlik etmek amacıyla hazırlanmıştır.

Kılavuzda; dersin uygulama esasları, yansıtma raporu (reflection paper) bileşenine ilişkin açıklamalar ve ilgili ekler yer almaktadır.

Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi, tüm programlarda 1 saat teorik ve 2 saat uygulama olmak üzere toplam 3 saatlik zorunlu bir ders olarak tanımlanmıştır. Dersin temel amacı, özel eğitim öğretmeni adaylarının topluma hizmet konusunda hem teorik bilgi hem de yaşantıya dayalı deneyim kazanmasını sağlamaktır. Bu dönem uygulamasında öğrencilerden; sahaya dayalı proje/etkinliklerinin yanı sıra, özel eğitim alanında ulusal veya küresel düzeyde çözüm bekleyen bir soruna yönelik akademik bir reflection paper (yansıtma yazısı) hazırlamaları beklenmektedir.

Bu dersi alan öğretmen adayları:

1. Özel eğitim alanı ile ilgili bilgi ve becerileri öğrenirken kendi öğrenme yollarının farkına varır; bu bilgi ve becerileri mesleki yaşamında kullanabilecek düzeyde geliştirir.
2. Özel gereksinimli bireylerin ve ailelerinin ihtiyaçlarını, toplumsal katılım engellerini ve destek mekanizmalarını yerinde gözlemleyerek analiz eder.
3. Özel eğitim alanı ile ilgili toplumsal sorunları tanımlar, çözüm önerileri geliştirir ve bu önerileri etik ilkeler çerçevesinde yazılı ve sözlü olarak aktarır.
4. Toplum, aile ve bireyin özelliklerine uygun öğrenme gereksinimlerini belirler; bu gereksinimlere uygun planlama, uygulama, değerlendirme ve yönetim süreçlerini yürütür.
5. Özel eğitim alanı ile ilgili uygulamalarda karmaşık durumlarla karşılaştığında sorunları tanımlama ve çözme süreçlerinde bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
6. Engelli bireylere yönelik ulusal ve uluslararası politikaları, yasal düzenlemeleri ve uygulamaları değerlendirerek mesleki farkındalık kazanır.
7. Yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimseyerek özel eğitim alanındaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip eder.
8. Evrensel ve kültürel değerlere (insan hakları, engelli hakları, çevre bilinci, etik değerler) sahip çıkar ve bu değerleri uygulamalarına yansıtır.
9. Dünya genelinde ya da ülkemizde özel eğitim alanında çözüm bekleyen bir sorunu akademik bir perspektiften ele alarak yazılı bir öneri metni (reflection paper) hazırlar.

## 2. ETKİNLİKLERİN YÜRÜTÜLEBİLECEĞİ BAZI KURUM VE KURULUŞLAR

Öğretmen adayları aşağıdaki kurum ve kuruluşlarda etkinliklerini yürütebilirler. Listedeki kurumlar öneri niteliğinde olup danışman öğretim elemanının onayı ile farklı kurumlar da belirlenebilir:

- Özel eğitim okul ve kurumları (görme engelliler okulu, işitme engelliler okulu, zihinsel engelliler okulu, otizm eğitim merkezleri, birleştirilmiş sınıflar)
- Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri
- Rehberlik ve Araştırma Merkezleri (RAM)
- Engelli bireylere yönelik gündüzlü ve yatılı bakım merkezleri
- Engelli bireylere hizmet veren sivil toplum kuruluşları ve vakıflar (ÇEVEDER, Görme Engelliler Federasyonu, Türkiye Sakatlar Derneği vb.)
- Üniversite engelli öğrenci birimleri
- Aile ve Sosyal Hizmetler İl/İlçe Müdürlükleri
- Sosyal hizmet alanları: huzurevleri, çocuk evleri, yaşlı bakım merkezleri
- Kamu yararına çalışan dernekler ve vakıflar (Kızılay, Yeşilay, TEMA vb.)
- Resmi ve özel hastaneler (çocuk ve ergen psikiyatrisi, fizik tedavi bölümleri)
- Belediye engelli hizmet birimleri
- Okul öncesi ve ilköğretim kurumları (kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları bulunan)
- Kütüphaneler (görme engelliler bölümü olanlar)
- Üniversite ve bağlı araştırma birimleri

### 3. DERSİN UYGULAMA ESASLARI

#### 3.1. Danışmanlık ve Görevlendirme

Dersin öğretim elemanı; ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı ve Bölüm Başkanlığının teklifi ile Dekanlığın uygun görmesi üzerine görevlendirilir. Öğretim elemanı, dönem başında sorumlu olduğu öğretmen adaylarına dersin amaçları, genel ilkeleri, yapılması beklenen çalışmalar, proje/etkinlik kapsamı, reflection paper gereklilikleri ve değerlendirme ölçütleri hakkında kapsamlı bilgi verir.

#### 3.2. Proje/Etkinlik Grupları ve Konu Belirleme

Öğretim elemanı, dönem başında öğretmen adayları ile birlikte proje/etkinlik gruplarını ve konularını belirler. Konu belirleme sürecinde aşağıdaki yöntemler izlenebilir:

- Öğretim elemanı tarafından öneri sunulabilir.
- Öğretmen adayları tarafından öneri geliştirilebilir.
- Fakülte tarafından belirlenen kurum ve kuruluşlarda sürdürülen etkinlikler arasından konu seçilebilir.

İlk iki hafta içinde proje/etkinlik konusu kesinleştirilmeli ve Proje Öneri Formu (EK 1) öğretim elemanına sunulmalıdır.

#### 3.3. Kurum İzinleri ve İş Birliği

Öğretim elemanı, proje/etkinliğin uygulanacağı kurumun yöneticileriyle yazılı veya sözlü iletişime geçerek gerekli bilgilendirmeyi yapar. Proje/etkinliğin Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda yürütülmesi planlanıyorsa ilgili okuldan uygun görüş yazısı alınır. Kurum izni için öğrenci listeleriyle birlikte (EK 2) Dekanlık Makamına Anabilim Dalı ve Bölüm Başkanlığı aracılığıyla dilekçe ile başvurulur.

#### 3.4. Grup Koordinatörlüğü

Her proje/etkinlik ekibi, çalışmaların koordinasyonunu sağlamak üzere bir proje koordinatörü seçer ve öğretim elemanına bildirir.

#### 3.5. Teorik Ders Saatleri ve Süreç Takibi

Öğretim elemanı teorik ders saatlerinde öğrencilerden güncel gelişmelere ilişkin bilgi alır; karşılaşılan sorunlar tartışılır ve çözüm önerileri üretilir. Bu süreçte öğrencilerin reflection paper konuları da değerlendirilir.

#### 3.6. Raporlama

- Her öğretmen adayı, proje kapsamındaki haftalık etkinliklerini Bireysel Rapor Formu'na (EK 3) düzenli olarak kaydeder.
- Kurum işbirliği yapılmıyorsa proje ekibi en az dört etkinlik gerçekleştirir; ekipteki her öğretmen adayı en az bir etkinliğe katılmak zorundadır. Her öğretmen adayı kişisel olarak katıldığı her etkinlik için Etkinlik Raporu (EK 4) doldurur.
- Kurum işbirliği yapılyorsa en az üç etkinlik yeterlidir; bu durumda yalnızca Grup Raporları (EK 5) hazırlanır.
- Tüm ekipler dönem sonunda en az dört Grup Raporu hazırlar.

#### 3.7. Afiş Hazırlama

Proje ekibi dönem sonunda projeye ait uygulama ve görselleri içeren bir dijital afiş hazırlar. Afişin çevrimiçi ortamda hazırlanması yeterlidir; basılı çıktı gerekmemektedir.

### 3.8. Seçki Dosyası (Portfolyo)

Her proje/etkinlik ekibi, dönem sonunda bir seçki dosyası hazırlar. Seçki dosyası aşağıdaki belgeleri içermelidir:

- Kapak (EK 6)
- Proje/Etkinlik Sonuçlandırma Formu (EK 7)
- Tüm ekibin haftalık bireysel raporları (EK 3)
- Tüm ekibin etkinlik raporları (EK 4)
- Grup Raporları – en az 4 adet (EK 5)
- Devam Çizelgesi (EK 8)
- Seçki Dosyası Kontrol Listesi (EK 9)
- Reflection Paper (EK 10)
- Proje afişi

### 3.9. Değerlendirme

Öğrenciler final notunun %60'ını seçki dosyasından, %40'ını ise diğer ölçütlerden (etkinlik kalitesi, reflection paper, devam, proje sunumu) alır. Ayrıntılı değerlendirme kriterleri EK 11'deki dereceleme ölçeğinde yer almaktadır.

### 3.10. Başarısızlık ve Yeniden Alma

Planladığı projeyi/etkinliği dönem sonunda tamamlayamayan ve/veya reflection paper hazırlamayan öğretmen adayları bu dersten başarısız sayılır. Başarısız öğrenciler dersi yeniden almak zorundadır.

---

## 4. REFLECTION PAPER (YANSITMA YAZISI)

### 4.1. Reflection Paper Nedir?

Reflection paper (yansıtma yazısı), öğrencinin belirli bir konu ya da deneyim üzerine eleştirel ve yapılandırılmış biçimde düşünmesini, bu düşüncelerini akademik bir dille yazıya dökmesini ve konuya ilişkin özgün bir bakış açısı geliştirmesini amaçlayan bir akademik yazı türüdür. Sıradan bir ödev veya makale özetinden farklı olarak reflection paper; kişisel gözlem, eleştirel analiz ve yapıcı öneri unsurlarını bir arada barındırır.

Bu derste öğretmen adaylarından hazırlamaları beklenen reflection paper, özel eğitim alanında dünya genelinde ya da Türkiye'de yeterince çözüme kavuşturulamamış bir sorunu ele almalı ve bu soruna yönelik akademik dayanaklı öneriler içermelidir.

### 4.2. Konu Seçimi

Reflection paper konusu, aşağıdaki örnekler gibi özel eğitim alanıyla doğrudan ilişkili olmalıdır:

- Görme engelli bireylerin dijital erişim sorunları ve yardımcı teknoloji eksiklikleri
- İşitme engelli öğrencilerin kaynaştırma ortamlarında karşılaştığı iletişim engelleri
- Otizm spektrum bozukluğu olan bireylere yönelik erken müdahale hizmetlerinin yetersizliği
- Özel gereksinimli bireylerin istihdam süreçlerindeki engeller
- Türkiye'de özel eğitim öğretmeni yetiştirme politikalarının uluslararası standartlarla karşılaştırması
- Kırsal ve dezavantajlı bölgelerde özel eğitim hizmetlerine erişim eşitsizlikleri
- Aile merkezli özel eğitim yaklaşımlarının uygulamadaki eksiklikleri

Bu liste sınırlayıcı değildir. Öğrenciler danışmanlarının onayı ile farklı konular da seçebilirler.

### 4.3. Yazım Yapısı ve Uzunluğu

Reflection paper, aşağıdaki bölümlerden oluşmalı ve toplam 1200-2000 kelime aralığında olmalıdır:

#### AŞAMA 1 – Sorun Tespiti (Konu Seçimi)

Öğrenci, özel eğitim alanında ulusal veya uluslararası düzeyde çözüm bekleyen bir sorunu belirler. Bu sorun; görme engelliler, işitme engelliler, zihinsel yetersizlik, otizm spektrum bozukluğu, öğrenme güçlüğü veya çok engelli bireyler gibi alt alanlardan herhangi birinde olabilir. Konu seçiminde öğrencinin proje/etkinlik deneyimleri ve gözlemleriyle bağ kurması teşvik edilir.

#### AŞAMA 2 – Literatür Temeli

Seçilen soruna ilişkin Türkçe ve/veya İngilizce akademik kaynaklardan (makale, rapor, politika belgesi) en az beş referans taranır ve metin boyunca APA 7 formatında atıf yapılır.

#### AŞAMA 3 – Sorunun Çok Boyutlu Analizi

Sorun; bireysel, ailevi, kurumsal ve toplumsal boyutlarıyla ele alınır. Türkiye'deki ve/veya dünyadaki durum karşılaştırmalı olarak değerlendirilebilir.

#### AŞAMA 4 – Çözüm Önerileri

Öğrenci, alana katkı sağlayabilecek somut, uygulanabilir ve gerekçeli öneriler sunar. Öneriler politika, eğitim, teknoloji veya toplumsal farkındalık gibi farklı düzeylerde olabilir.

#### AŞAMA 5 – Kişisel Yansıtma

Öğrenci, bu soruna neden ilgi duyduğunu, bu konu üzerine düşünmenin kendi mesleki gelişimine nasıl katkı sağladığını ve gelecekteki öğretmenlik pratiğinde bu sorunu nasıl ele almayı planladığını kişisel bir bakış açısıyla ele alır.

#### 4.4. Biçimsel Gereklilikler

Reflection paper için aşağıdaki biçimsel standartlar uygulanır:

- Yazı tipi: Times New Roman, 12 punto
- Satır aralığı: 1.5
- Sayfa kenar boşlukları: 2.5 cm (tüm kenarlar)
- Atıf sistemi: APA 7. Baskı
- Minimum kaynak sayısı: 5 akademik kaynak (makale, kitap bölümü, resmi rapor)
- Dil: Türkçe (öğrencinin tercihi veya danışmanın yönlendirmesiyle İngilizce de kabul edilir)
- Teslim formatı: Seçki dosyasına eklenerek basılı ve/veya dijital olarak teslim edilir

#### 4.5. Değerlendirme Ölçütleri

| Ölçüt                                             | Puan | Açıklama                                       |
|---------------------------------------------------|------|------------------------------------------------|
| Sorunun özgünlüğü ve özel eğitimle ilgiliği       | 20   | Seçilen sorun alana özgü ve güncel mi?         |
| Literatür temeli ve akademik atıf kalitesi        | 20   | En az 5 akademik kaynak, APA 7 formatı         |
| Çok boyutlu analiz derinliği                      | 20   | Bireysel, ailevi, kurumsal, toplumsal boyutlar |
| Çözüm önerilerinin uygulanabilirliği ve özgünlüğü | 20   | Somut, gerekçeli ve gerçekçi öneriler          |
| Kişisel yansıtma ve mesleki farkındalık           | 10   | Kişisel bakış açısı ve gelecek planı           |
| Biçimsel uyum (yazım, atıf, uzunluk)              | 10   | APA 7, kelime sayısı, sayfa düzeni             |

## **EKLER**



## EK 1. PROJE/ETKİNLİK ÖNERİ FORMU

Proje Dönemi: 2025-2026 Bahar | Danışman: .....

|                           |                                  |             |
|---------------------------|----------------------------------|-------------|
| <b>PROJE TEMSİLCİSİ</b>   |                                  |             |
| Adı Soyadı:               | Bölümü: Özel Eğitim Öğretmenliği | Öğrenci No: |
| Tarih:                    | İmza:                            |             |
| <b>ÖĞRETMEN ADAYI (1)</b> |                                  |             |
| Adı Soyadı:               | Bölümü: Özel Eğitim Öğretmenliği | Öğrenci No: |
| Tarih:                    | İmza:                            |             |
| <b>ÖĞRETMEN ADAYI (2)</b> |                                  |             |
| Adı Soyadı:               | Bölümü: Özel Eğitim Öğretmenliği | Öğrenci No: |
| Tarih:                    | İmza:                            |             |
| <b>ÖĞRETMEN ADAYI (3)</b> |                                  |             |
| Adı Soyadı:               | Bölümü: Özel Eğitim Öğretmenliği | Öğrenci No: |
| Tarih:                    | İmza:                            |             |
| <b>ÖĞRETMEN ADAYI (4)</b> |                                  |             |
| Adı Soyadı:               | Bölümü: Özel Eğitim Öğretmenliği | Öğrenci No: |
| Tarih:                    | İmza:                            |             |
| <b>ÖĞRETMEN ADAYI (5)</b> |                                  |             |
| Adı Soyadı:               | Bölümü: Özel Eğitim Öğretmenliği | Öğrenci No: |
| Tarih:                    | İmza:                            |             |

Proje/Etkinliğin Önerildiği Tarih: ...../...../.....

Projenin/Etkinliğin Adı:

Projenin/Etkinliğin Alanı (ör. görme engelliler, otizm, işitme engelliler vb.):

Projenin/Etkinliğin Amacı:

|                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                              |
| <b>Projenin/Etkinliğin Konusu (Literatür taraması bu kısımda yer almalıdır):</b>             |
|                                                                                              |
| <b>Projenin/Etkinliğin Özeti:</b>                                                            |
|                                                                                              |
| <b>Hedef Kitle (engel türü, yaş grubu, birey/aile vb.):</b>                                  |
|                                                                                              |
| <b>Projeyi Uygulayacak Öğretmen Adayı Sayısı:</b>                                            |
|                                                                                              |
| <b>Katkı Sağlayabilecek Kurum veya Kuruluşlar:</b>                                           |
|                                                                                              |
| <b>Kullanılacak Materyal, Araç ve Gereçler:</b>                                              |
|                                                                                              |
| <b>Projenin/Etkinliğin Süresi:</b>                                                           |
|                                                                                              |
| <b>Planlanan Çalışma/Etkinlikler ve Süreleri:</b>                                            |
|                                                                                              |
| <b>Projenin Topluma Hizmet Uygulamaları Dersinin Amacına Uygunluğu ve Uygulanabilirliği:</b> |
|                                                                                              |
| <b>Projeden Elde Edilmesi Beklenen Yararlar:</b>                                             |
|                                                                                              |

### EK 3. BİREYSEL RAPOR HAZIRLAMA FORMU

Öğrenci Adı Soyadı: ..... Öğrenci No: .....

Rapor No: ..... Rapor Tarihi: .../.../.....

**1. Proje ekibimin bu hafta yaptığı çalışma/etkinlikler nelerdir?**

**2. Bu çalışma/etkinliklerin amacı/amaçları nelerdir?**

**3. Çalışmalar sırasında ne tür sorunlarla karşılaşıldı?**

**4. Bu çalışmalardan ne öğrendim? Özel eğitim alanına katkısı ne oldu?**

**5. Etkinlikleri yeniden planlasaydım ne gibi değişiklikler önerirdim?**

**6. Etkinlikler amacına ne kadar ulaşabildi? Hedef bireylerde/ailelerinde ne tür değişimler gözlemledim?**

## EK 4. ETKİNLİK RAPORU HAZIRLAMA FORMU

Öğrenci Adı Soyadı: ..... Öğrenci No: .....

Rapor No: ..... Rapor Tarihi: .../.../.....

**1. Etkinliğin adı nedir?**

**2. Etkinliğin amacı/amaçları nelerdir?**

**3. Etkinlik kapsamında neler yapılmıştır?**

**4. Hedef kitlenin özellikleri (engel türü, yaş, sayı vb.) nelerdir?**

**5. Kullanılan materyal, araç ve gereçler nelerdir? Bunları kullanmak etkinliğe nasıl katkı sağladı?**

**6. Etkinlik için ne tür ön hazırlıklar yapıldı?**

**7. Etkinliği gerçekleştirirken ne tür sorunlarla karşılaşıldı?**

**8. Etkinlikten neler öğrendim? Mesleki gelişimime katkısı nedir?**

---

**9. Etkinliği yeniden planlasaydım ne gibi değişiklikler önerirdim?**

---

**10. Etkinlik, özel eğitim alanındaki farkındalığıma nasıl katkı sağladı?**

---

## EK 5. GRUP RAPORU HAZIRLAMA FORMU

Proje Adı: ..... Rapor Tarihi: .... / .... / .....

**1. Proje ekibimiz tarafından yürütülen projenin/etkinliğin adı:**

**2. Projenin/etkinliğin genel amaçları nelerdir?**

**3. Proje kapsamında gerçekleştirilen çalışma ve etkinliklerin genel değerlendirmesi:**

**4. Projeyi gerçekleştirmek için ne gibi ön hazırlıklar yapıldı?**

**5. Ekip üyeleri proje kapsamındaki görev ve sorumluluklarını ne kadar yerine getirebildi?**

**6. Proje sırasında ne tür sorunlarla karşılaşıldı? Nasıl çözüldü?**

**7. Projeden neler öğrendik? Gruba ve bireysel mesleki gelişime katkısı ne oldu?**

**8. Projeyi yeniden planlasaydık ne gibi değişiklikler önerirdik?**

**9. Proje amacına ne kadar ulaşabildi? Hedef bireylerde/ailelerinde ne tür değişimler gözlemledik?**

## EK 6. KAPAK

### TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ

ÖZEL EĞİTİM BÖLÜMÜ

2025-2026 Bahar Dönemi

PROJE ADI: .....

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Proje Danışmanı:</b>    |  |
| <b>Proje Koordinatörü:</b> |  |
| <b>Proje Ekibi:</b>        |  |
|                            |  |
|                            |  |
|                            |  |



## EK 7. PROJE/ETKİNLİK SONUÇLANDIRMA FORMU

|                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Proje/Etkinlik Dönemi:</b>                                                 |
| <b>Proje/Etkinlik Adı:</b>                                                    |
| <b>Hedef Kurum/Kuruluş/Kitle (engel türü, yaş, sayı):</b>                     |
| <b>Proje/Etkinliğin Amacı:</b>                                                |
| <b>Proje/Etkinliğin Özeti:</b>                                                |
| <b>Proje/Etkinliğin Süresi:</b>                                               |
| <b>Proje Ekibinin İş Dağılımı:</b>                                            |
| <b>Kullanılan Materyal, Araç ve Gereçler:</b>                                 |
| <b>Gerçekleştirilen Etkinlikler:</b>                                          |
| <b>Ne tür zorluk ve problemlerle karşılaşıldı? Nasıl başa çıkıldı?</b>        |
| <b>Bu çalışmalardan neler öğrenildi? Özel eğitim alanına katkısı ne oldu?</b> |
| <b>Yardım alındı mı? Varsa belirtiniz.</b>                                    |

**Projeyi yeniden planlasaydınız ne tür değişiklikler önerirdiniz?**

---

**Topluma Hizmet hedeflerine ulaşılabilir mi? Açıklayınız.**

---

**Kazanılan deneyimler mesleki yaşama nasıl yansıtılacak?**

---

**Ekleme istediğiniz açıklamalar:**

---

## EK 8. DEVAM ÇİZELGESİ

|                                          |
|------------------------------------------|
| Öğretmen Adayının Adı ve Soyadı:         |
| Bölümü/ABD: Özel Eğitim Öğretmenliği     |
| Sınıf-Şube-Numara:                       |
| Öğretim Yılı/Dönemi: 2025-2026 Bahar     |
| Uygulama Kurumu:                         |
| Kurumda İlgilenen Yetkilinin Adı Soyadı: |

| Tarih                       | Süre (Saat) | Yetkilinin Adı Soyadı - İmza   |
|-----------------------------|-------------|--------------------------------|
| 1. Hafta ...../...../.....  |             |                                |
| 2. Hafta ...../...../.....  |             |                                |
| 3. Hafta ...../...../.....  |             |                                |
| 4. Hafta ...../...../.....  |             |                                |
| 5. Hafta ...../...../.....  |             |                                |
| 6. Hafta ...../...../.....  |             |                                |
| 7. Hafta ...../...../.....  |             |                                |
| 8. Hafta ...../...../.....  |             |                                |
| 9. Hafta ...../...../.....  |             |                                |
| 10. Hafta ...../...../..... |             |                                |
| <b>Toplam Süre (Saat)</b>   |             | Dersin Öğretim Elemanı (İmza): |

## EK 9. SEÇKİ DOSYASI KONTROL LİSTESİ

| Belge                              | VAR                      | YOK                      |
|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Kapak Sayfası                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Proje/Etkinlik Sonuçlandırma Formu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Haftalık Bireysel Raporlar         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Etkinlik Raporları                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Grup Raporları (en az 4 adet)      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Devam Çizelgesi                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Reflection Paper (EK 10)           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Proje Afişi                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## EK 10. REFLECTION PAPER ŞABLONU

(Yansıtma Yazısı – Özel Eğitim Alanında Çözüm Bekleyen Bir Soruna Yönelik Öneri)

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Öğrenci Adı Soyadı:       |  |
| Öğrenci Numarası:         |  |
| Danışman:                 |  |
| Seçilen Konu/Sorun Alanı: |  |
| Teslim Tarihi:            |  |

**YAZININ YAPISI (aşağıdaki her bölüm için belirtilen kelime aralığına dikkat ediniz):**

### 1. Sorun Tespiti ve Önemi (150-200 kelime)

Seçtiğiniz sorunu tanımlayınız. Bu sorunun özel eğitim alanı için neden önemli olduğunu gerekçelendiriniz. Sorunu kimin yaşadığını, nerede ve ne ölçüde yaşandığını açıklayınız.

### 2. Literatür Temeli (300-400 kelime)

Konuyla ilgili ulusal ve/veya uluslararası akademik kaynaklara dayalı bir değerlendirme yapınız. En az 5 kaynak kullanınız ve tümünü APA 7 formatında metinde atıf yaparak gösteriniz.

### 3. Sorunun Çok Boyutlu Analizi (200-300 kelime)

Sorunu bireysel, ailevi, kurumsal ve toplumsal boyutlarıyla ele alınız. Türkiye'deki durumu uluslararası örneklerle karşılaştırabilirsiniz.

### 4. Çözüm Önerileri (250-350 kelime)

Soruna yönelik somut, uygulanabilir ve gerekçeli öneriler geliştiriniz. Önerilerinizi politika, eğitim, teknoloji veya toplumsal farkındalık gibi farklı düzeylerde ele alabilirsiniz.

---

**5. Kişisel Yansıtma (150-200 kelime)**

Bu soruna neden ilgi duyduğunuzu, konuyu araştırmanın mesleki gelişiminize nasıl katkı sağladığını ve öğretmenlik pratiğinizde bu sorunu nasıl ele almayı planladığınızı yazınız.

---

**6. Kaynakça**

Metinde atıf yaptığınız tüm kaynakları APA 7 formatında eksiksiz listeleyin. (Minimum 5 kaynak)

---

## EK 11. ARA SINAV DEĞERLENDİRME FORMU

| Değerlendirme Kriteri                                                     | Puan (1-10) |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. Projenin özel eğitim alanına toplumsal katkısı                         |             |
| 2. Projenin özgünlüğü ve gerçekleştirilebilirliği                         |             |
| 3. Proje öneri formunda kaynak taramasının yeterliliği                    |             |
| 4. Kullanılan materyal ve yöntemlerin uygunluğu                           |             |
| 5. Öğretmen adaylarının projedeki görev ve sorumluluklarının tanımlanması |             |
| 6. Projenin çalışma takvimine uygun yürütülmesi                           |             |
| 7. Bireysel raporların açıklayıcı ve detaylı olması                       |             |
| 8. Grup raporlarının açıklayıcı ve detaylı olması                         |             |
| 9. Tüm raporların zamanında ve düzenli iletilmesi                         |             |
| 10. Haftalık uygulama ve teorik derslere katılım                          |             |

\* Her bir kritere 1-10 arasında puan verilecektir.

## EK 12. FİNAL DEĞERLENDİRME FORMU

Proje Adı: ..... Öğretmen Adayı: ..... No: .....

Seçki Dosyası Teslim Tarihi: .../.../.....

| Değerlendirme Ölçütü                                                                     | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| 1. Kapak sayfası hazırlanmış mıdır?                                                      |   |   |   |   |   |
| 2. Kapak sayfasında gerekli başlıklar yer almakta mıdır?                                 |   |   |   |   |   |
| 3. Kontrol listesi doldurulmuş mudur?                                                    |   |   |   |   |   |
| 4. Bireysel raporların sayısı tam mıdır?                                                 |   |   |   |   |   |
| 5. Etkinlik raporlarının sayısı tam mıdır?                                               |   |   |   |   |   |
| 6. Grup raporları (en az 4 adet) teslim edilmiş midir?                                   |   |   |   |   |   |
| 7. Devam çizelgesi eksiksiz doldurulmuş mudur?                                           |   |   |   |   |   |
| 8. Reflection paper teslim edilmiş midir?                                                |   |   |   |   |   |
| 9. Reflection paper yapısal gereklilikleri karşılıyor mu? (5 bölüm, 1200-2000 kelime)    |   |   |   |   |   |
| 10. Reflection paper akademik kaynak gerekliliğini karşılıyor mu? (min. 5 kaynak, APA 7) |   |   |   |   |   |
| 11. Reflection paper'da konu özgün ve alana uygun mudur?                                 |   |   |   |   |   |
| 12. Reflection paper'da çözüm önerileri somut ve gerekçeli midir?                        |   |   |   |   |   |
| 13. Bireysel raporlar eksiksiz ve yeterince ayrıntılı doldurulmuş mudur?                 |   |   |   |   |   |
| 14. Etkinlik raporları eksiksiz ve yeterince ayrıntılı doldurulmuş mudur?                |   |   |   |   |   |
| 15. Grup raporları eksiksiz ve yeterince ayrıntılı doldurulmuş mudur?                    |   |   |   |   |   |
| 16. Raporların yazımında yazım kuralları ve dil kullanımına dikkat edilmiş midir?        |   |   |   |   |   |
| 17. Seçki dosyası zamanında teslim edilmiş midir?                                        |   |   |   |   |   |
| 18. Proje afişi hazırlanmış mıdır?                                                       |   |   |   |   |   |
| 19. Öğretmen adayı proje kapsamındaki sorumluluklarını yerine getirmiş midir?            |   |   |   |   |   |
| 20. Etkinlikler hedef kitlenin özel eğitim gereksinimlerine uygun mudur?                 |   |   |   |   |   |
| 21. Çalışmalar zamanında tamamlanmış mıdır?                                              |   |   |   |   |   |
| 22. Proje başlangıçta belirtilen amaçlara ulaşabilmiş midir?                             |   |   |   |   |   |
| <b>GENEL PUAN</b>                                                                        |   |   |   |   |   |

\* 0: Hiç hazırlanmamış 1: Yetersiz 2: Kısmen yeterli 3: Yeterli 4: Tam ve eksiksiz